

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1.	นายประกิจ ชีพภักดี	กรรมการ ธพว.	ประธานกรรมการ
2.	นายเสรี นนทสุติ	กรรมการ ธพว.	กรรมการ
3.	นางญาใจ พัฒนสุขสวัสดิ์	กรรมการ ธพว.	กรรมการ
4.	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ / ผู้อำนวยการอาวุโส	รับผิดชอบสายงาน กลยุทธ์และจัดการทรัพยากร	เลขานุการ
5.	ผู้อำนวยการ / ผู้อำนวยการอาวุโส	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ

- กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการผู้จัดการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ และผู้ปฏิบัติหน้าที่เทียบเท่าตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการ หรือผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการ ธพว. พิจารณานุมัติ
- คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งต่างๆ ดังต่อไปนี้ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ ธพว.
 - กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ที่ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบจากคณะกรรมการ ธพว.
 - รองกรรมการผู้จัดการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ และผู้ปฏิบัติหน้าที่เทียบเท่าตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการ หรือผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
- กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นที่ให้แก่กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ รองกรรมการผู้จัดการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ และผู้ปฏิบัติหน้าที่เทียบเท่าตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการ หรือผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ โดยต้องมีหลักเกณฑ์ ที่ชัดเจน โปร่งใส เพื่อเสนอให้คณะกรรมการ ธพว. พิจารณานุมัติ
- เปิดเผยนโยบายและรายละเอียดของกระบวนการสรรหาในรายงานประจำปี
- ดูแลให้กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ รองกรรมการผู้จัดการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ และผู้ปฏิบัติหน้าที่เทียบเท่าตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการ หรือผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นควรได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายนั้น

อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)

6. กำหนดแนวทางการประเมินผลงานของกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ รองกรรมการผู้จัดการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ และผู้ปฏิบัติหน้าที่เทียบเท่าตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการ หรือผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ เพื่อพิจารณาปรับผลตอบแทนประจำปี โดยจะต้องคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบ และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง
7. เปิดเผยนโยบายเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทน และเปิดเผยค่าตอบแทนในรูปแบบต่างๆ รวมทั้งจัดทำรายงานการกำหนดค่าตอบแทน โดยอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับเป้าหมาย การดำเนินงาน และความเห็นของคณะกรรมการในรายงานประจำปี
8. พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาพนักงานตั้งแต่ระดับ 11 ถึงระดับ 13 ตามที่กรรมการผู้จัดการเสนอ