

คำสั่ง

ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย

ที่ 147 / 2564

เรื่อง กำหนดโครงสร้างและภาระหน้าที่ของศูนย์ป้องกันและต่อต้านการทุจริต (ธพว.)

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและการให้ความสำคัญในการดำเนินงานด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริตของธนาคาร และสอดคล้องกับแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 (20ปี) แผนแม่บทภายใต้แผนยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนยุทธศาสตร์องค์กร สอดคล้องกับหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2562 และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการบริหารงานและการดำเนินกิจการของธนาคาร พ.ศ. 2551 ข้อ 9. วรรค 2 จึงให้ยกเลิกคำสั่ง ธพว. ที่ 52/2563 เรื่อง กำหนดโครงสร้างและภาระหน้าที่ของศูนย์ป้องกันและต่อต้านการทุจริต (ธพว.) และกำหนดโครงสร้างภาระหน้าที่ของศูนย์ป้องกันและต่อต้านการทุจริต (ธพว.) ขึ้นใหม่ โดยให้มีขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและการจัดโครงสร้าง ดังต่อไปนี้

ก. ขอบเขตความรับผิดชอบ

ศูนย์ป้องกันและต่อต้านการทุจริต (ธพว.) มีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่องานกำกับ การปฏิบัติงาน และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและกำกับความรับผิดชอบต่อสังคม (CG&CSR)

ข. หน้าที่หลัก

- จัดทำแผนการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของ ธพว. เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติงานโครงการการป้องกันการทุจริตและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ในองค์กร ให้สอดคล้องกับกฎ ระเบียบ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และให้มีการทบทวนเป็นประจำทุกปีเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
- จัดทำแผนแม่บท และนโยบายการป้องกันการทุจริต และการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์องค์กร และแผนยุทธศาสตร์ชาติ
- รณรงค์ให้ทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตนเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมคุณธรรมสุจริต การซื้อตรง การมีวินัย มีคุณธรรมและจริยธรรม ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริต เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
- สร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน พร้อมทั้งเป็นศูนย์กลางในการเผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ ให้กับบุคลากร ภายในองค์กร

- จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interests) และให้มีการทบทวนการรายงานเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนเป็นประจำทุกปี
- ดำเนินงานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ร่วมกับ สำนักงาน ป.ป.ช. หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของธนาคาร เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับธนาคาร
- จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม และเผยแพร่ ปลูกฝัง ส่งเสริม และสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้บริหารและพนักงาน ธพว.
- จัดประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและกำกับความรับผิดชอบต่อสังคม (CG & CSR) เพื่อรายงานผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของธนาคาร
- เสริมสร้างกลไกการมีส่วนร่วม ทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และเพื่อยกระดับการป้องกันการทุจริต
- รับเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตาม นโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง แนวทางปฏิบัติ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ในการหาข้อเท็จจริง เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส แก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลปัญหา การทุจริตที่เป็นสาเหตุทำให้เกิดการกระทำผิด เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะ และมาตรการ แนวทางการป้องกันการทุจริต เพื่อลดการกระทำผิดของพนักงาน
- ประสานงานกับหน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้อง เช่น ศปท. และเครือข่ายภายนอก เพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปตามข้อกำหนดของทางการ ที่ดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริต และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ส่งเสริมให้ความรู้ และเสริมสร้างบรรยากาศในการปฏิบัติงานที่มุ่งเน้นคุณธรรม จริยธรรม และเสริมสร้างวินัยให้กับพนักงาน เพื่อนำไปสู่การสร้างสรรค์สังคมคุณธรรม เพื่อให้เกิดเป็นรูปธรรม
- ติดตามประเมินผล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการป้องกันการทุจริต ที่เป็นสาเหตุของการกระทำผิดวินัยของพนักงาน พร้อมทั้งกำหนดแนวทางและมาตรการป้องกัน เพื่อลดการกระทำผิด / ข้อร้องเรียนการทุจริต
- บูรณาการความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกับฝ่ายส่งเสริมธรรมาภิบาล และหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและกำกับความรับผิดชอบต่อสังคม (CG&CSR)

### ค. การแบ่งส่วนงาน ประกอบด้วย 2 ส่วนงาน ดังนี้

1. ส่วนป้องกันและต่อต้านการทุจริต
2. ส่วนส่งเสริมจริยธรรมองค์กร

## ง. ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

### 1. ส่วนป้องกันและต่อต้านการทุจริต มีภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) จัดทำแผนการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของ ธพว. เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการงานโครงการป้องกันการทุจริตและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ในองค์กร ให้สอดคล้องกับกฎ ระเบียบ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และให้มีการทบทวนเป็นประจำทุกปีเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
- 2) ดำเนินงานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ร่วมกับ สำนักงาน ป.ป.ช. หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของธนาคาร เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับธนาคาร
- 3) จัดทำแผนแม่บท และนโยบายการป้องกันการทุจริต และการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์องค์กร และแผนยุทธศาสตร์ชาติ
- 4) รณรงค์ให้ทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตนเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมคุณธรรม สุจริต การซื้อตรง การมีวินัย ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริต เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
- 5) สร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน พร้อมทั้งเป็นศูนย์กลางในการเผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ ให้กับบุคลากรภายในองค์กร
- 6) เสริมสร้างกลไกการมีส่วนร่วม ทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และเพื่อยกระดับการป้องกันการทุจริต
- 7) ร่วมปฏิบัติงานหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงการคลังและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายใน และภายนอกหน่วยงาน หรือพันธมิตรของธนาคาร
- 8) จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interests) และให้มีการทบทวนการรายงานเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนเป็นประจำทุกปี
- 9) ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลของปัญหาด้านการทุจริตที่เกิดขึ้น เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะมาตรการ แนวทางการป้องกันการทุจริตในองค์กร
- 10) เมื่อได้รับแจ้งเบาะแสการทุจริตจะประสานงานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตาม นโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง แนวทางปฏิบัติ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ในการหาข้อเท็จจริงเพื่อให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส แก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- 11) ติดตามประเมินผล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการป้องกันการทุจริต/ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เป็นสาเหตุของการกระทำผิดของพนักงาน พร้อมทั้งกำหนดแนวทางและมาตรการป้องกัน
- 12) การดำเนินงานตามระบบการประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ Enablers ด้านที่ 1 การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร และด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- 13) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย



## 2. ส่วนส่งเสริมจริยธรรมองค์กร มีภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) จัดทำแผนปฏิบัติงานด้าน การส่งเสริมจริยธรรมองค์กรให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์องค์กร และ พรบ. มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562
- 2) จัดทำ/ทบทวน คู่มือจริยธรรม และจรรยาบรรณ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ธพว. และสื่อสาร เผยแพร่ ให้ความรู้ตามคู่มือฯ เพื่อเป็นการปลูกฝัง ส่งเสริม และสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงาน ปฏิบัติตามคู่มือฯ รวมทั้ง ให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับ พรบ. มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562
- 3) ส่งเสริมให้ความรู้ และเสริมสร้างบรรยากาศในการปฏิบัติงานที่มุ่งเน้นคุณธรรม จริยธรรม และเสริมสร้างวินัยให้กับพนักงาน เพื่อนำไปสู่การสร้างสังคมคุณธรรม เพื่อให้เกิดเป็นรูปธรรม
- 4) ดำเนินงานตามนโยบายกระทรวงการคลัง โครงการที่สอดคล้องและสนับสนุนโครงการคลังคุณธรรม เพื่อสร้างความโปร่งใสไร้ทุจริตพร้อมทั้งสร้างจิตสำนึกที่ดีและปลูกฝังการการไม่กระทำการทุจริต
- 5) จัดกิจกรรม/อบรมส่งเสริมการตระหนักรู้ ให้ความรู้ สนับสนุน วรรณคดี และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์เรื่องการส่งเสริมจริยธรรม คุณธรรม ให้กับคณะกรรมการธนาคาร ผู้บริหาร พนักงาน
- 6) รวบรวมปัญหาการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม จรรยาบรรณ ของผู้บริหารและพนักงานในหน่วยงานเพื่อนำมาวิเคราะห์และสรุปหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข
- 7) ติดตาม ประเมินผลการดำเนินการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม การเสริมสร้างวินัย และการดำเนินการตามประมวลจริยธรรม และสรุปผลส่งให้ส่วนป้องกันและต่อต้านการทุจริต จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนวทางในการป้องกันการทุจริต และเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในองค์กรต่อไป
- 8) จัดประชุมและจัดทำวาระเพื่อนำเสนอคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและกำกับ ความรับผิดชอบต่อสังคม (CG & CSR)
- 9) การดำเนินงานตามระบบการประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ Enablers ด้านที่ 1 การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 10) จัดทำการเผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตผ่านช่องทาง website outlook KM และสื่อ Social Media ของธนาคาร
- 11) จัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการจัดทำรายงานประจำปี (Annual Report) ของธนาคาร
- 12) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้คำสั่งฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 14 ตุลาคม 2564 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 12 ตุลาคม 2564



(นางสาวนารินทร์ รัตปัทย์)

กรรมการผู้จัดการ

ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคลและองค์กร

โทร.022653000 ต่อ 4059



โครงสร้างการบริหารงาน  
ศูนย์ป้องกันและต่อต้านการทุจริต (จพว.)



(นางสาวนารณาริ รัฐปัดย)  
กรรมการผู้จัดการ

